

Niniejszy regulamin ("Regulamin") określa zasady świadczenia przez spółkę Transcards.eu Sp. z o. o. z siedzibą w Wysokiej na rzecz jej klientów usług pod nazwą "bonabanco inizio", w ramach których zawiera się pakiet usług Transcards.

## I. Definicje

Dostawca usług płatniczych / Platforma Igoria – Igoria Trade Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 111A/109, 02-707 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców – Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000385303, NIP 525-250-76-81, REGON 142942858

System – system elektroniczny będący własnością i zarządzany przez Usługodawcę, służący wprowadzaniu danych dotyczących zgłoszeń Wierzytelności.

Wierzytelność – wierzytelność przysługująca Klientowi wobec Kontrahenta, zgłoszona przez Klienta do Systemu i spełniająca warunki, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

Kontrahent – dłużnik Klienta z tytułu realizacji umowy przewozu, zgłoszony przez Klienta do weryfikacji zdolności płatniczej, którego Wierzytelność Klient zgłasza do Przelewu Powierniczego.

FireUp Software – FireUp Software Sp. z o. o. z siedzibą w Rybniku, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Gliwicach pod numerem 0000489669, NIP: 6342819462, REGON: 243312889

Usługa FireTMS.com – usługa świadczona drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, dedykowana podmiotom prowadzącym działalność w zakresie spedycji, transportu lub logistyki, służąca w szczególności do: rejestru kontrahentów, wprowadzania zleceń klientów, tworzenia zleceń dla przewoźników, wystawiania faktur, rejestru pojazdów kontrahentów, wysyłania wiadomości SMS, wysyłania wiadomości email, analizy, raportowania. Zasady świadczenia usługi określa regulamin dostępny na stronie <https://firtms.com/pl/regulamin/>.

Przelew Powierniczy lub Cesja – warunkowy przelew Wierzytelności Klienta wobec Kontrahenta na rzecz Usługodawcy, dokonywany na podstawie Umowy bonabanco inizio spełniający warunki określone w niniejszym Regulaminie.

Umowa bonabanco inizio – umowa zawarta pomiędzy Usługodawcą a Klientem, na mocy której świadczona jest Usługa bonabanco inizio i której integralną częścią jest niniejszy Regulamin.

Termin Zapłaty – termin wskazany przez Klienta przy zgłaszaniu Wierzytelności.

Termin wymagalności – termin wymagalności Wierzytelności ustalony przez Usługodawcę w oparciu o przedstawione przez Klienta dokumenty.

Okres Rozliczeniowy – miesiąc kalendarzowy.

## II. Przystąpienie do usługi bonabanco inizio

Klient, chcąc przystąpić do usługi bonabanco inizio, powinien:

zawrzeć z Usługodawcą Umowę bonabanco inizio;

zapoznać się z Regulaminem oraz Cennikiem i je zaakceptować;

zawrzeć pozostałe umowy i zaakceptować regulaminy poszczególnych usług, o ile będzie to konieczne do skorzystania z danej usługi, o której mowa w pkt III Regulaminu;

Klient może zgłosić zamiar rozpoczęcia korzystania z danej usługi wskazanej w pkt III Regulaminu za pośrednictwem wiadomości mailowej wysłanej Usługodawcy na adres mailowy pod adresem bok@bonabanco.com.eu

Klient, przystępując do usługi bonabanco inizio zobowiązany jest do zapłaty miesięcznego abonamentu w wysokości wskazanej w Cenniku. Dodatkowo, Klienta obowiązują opłaty za poszczególne wybrane usługi wskazane w pkt III Regulaminu. Wszystkie opłaty określone są w Cenniku.

Zawarcie Umowy bonabanco inizio nastąpi w formie dokumentowej. Zmiany oraz rozwiązanie Umowy bonabanco inizio również nastąpi w formie dokumentowej.

## III. Usługi w ramach bonabanco inizio

A. Klient, przystępując do usługi bonabanco inizio może wybrać następujące usługi:

### III. 1. Usługa Igorii

Klient może, za pośrednictwem Usługodawcy, zarejestrować konto na Platformie Igoria.

Klient, wybierając usługę powinien:

zarejestrować konto na Platformie Igoria poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego w Systemie Usługodawcy;

zaakceptować regulamin oraz cennik usług płatniczych Igoria;

Konto w Igoria zostaje utworzone pod warunkiem pozytywnego przejścia procesu weryfikacji Klienta przez Igoria.

Pełną odpowiedzialność za realizację wszelkich płatności za pośrednictwem Konta w Igorii ponosi Igoria. Realizacja płatności jest dokonywana na zasadach określonych w regulaminie Igoria dostępnym pod adresem:

<https://www.igoriacard.com/regulamin-i-oplaty/>.

Zarówno Usługodawca, jak i Igoria nie ponoszą odpowiedzialności za nieprawidłowe lub błędne dyspozycje Klienta, chyba że odpowiedzialność w tym zakresie wynika ze znajdujących zastosowanie powszechnie wiążących norm prawa.

### III. 2. Zarządzanie Wierzytelnościami

Klient może przekazać Usługodawcy Wierzytelności celem ich zarządzania i monitorowania.

W celu realizacji usługi Zarządzania Wierzytelnościami, Klient zobowiązany jest spełnić warunki określone w pkt IV niniejszego Regulaminu.

W ramach usługi Zarządzania Wierzytelnościami Usługodawca może podjąć następujące działania:

- a. kontakt telefoniczny z Kontrahentem w celu ustalenia terminu zapłaty,
- b. wysłanie Kontrahentowi, za pośrednictwem poczty elektronicznej wezwania do zapłaty Wierzytelności,
- c. wysłanie do Kontrahenta pisemnego wezwania do zapłaty Wierzytelności,

d. przekazanie informacji o zadłużeniu do biura informacji gospodarczej;

Zarządzanie Wierzytelnością, na zasadach opisanych wyżej, będzie trwało do momentu zapłaty przez Kontrahenta, lub do upływu 60. dnia od dnia wymagalności Wierzytelności (wynikającego z faktury VAT), lub na wniosek Klienta we wcześniejszym terminie, nie wcześniej jednak, niż termin wymagalności zgłoszonej Wierzytelności.

Za zarządzanie Wierzytelnością pobierana jest opłata określona w Cenniku, nie mniej niż 29 zł + VAT, przy czym:

Klient może wykupić pakiet ilości Wierzytelności, które może przekazać do zarządzania za cenę:

990 zł – pakiet obejmuje 50 Wierzytelności,

490 zł – pakiet obejmuje 20 Wierzytelności,

Środki otrzymane przez Usługodawcę z tytułu zapłaty za Wierzytelność zostaną w pierwszej kolejności przeznaczone na rozliczenie zobowiązań Klienta względem Usługodawcy, a nadwyżka zostanie zwrócona Klientowi (na rachunek bankowy wskazany przez Klienta lub na jego Konto w Igorii).

Wypłata środków po otrzymaniu zapłaty za Wierzytelność objętą Zarządzaniem Wierzytelnością na rachunek bankowy Klienta podlega opłacie 0,49% od wysokości przelewu.

### III. 3. Gwarancja Zapłaty

Klient, po akceptacji Usługodawcy może wybrać Gwarancję zapłaty bez limitu (GWZN) – Usługodawca, po przedstawieniu przez Klienta zabezpieczenia przyznaje mu środki pieniężne po otrzymaniu zapłaty Wierzytelności dokonanej przez Kontrahenta;

w razie braku zapłaty przez Kontrahenta, Usługodawca podejmuje się dochodzenia Wierzytelności;

po upływie 120 dni bezskutecznego dochodzenia wierzytelności, Usługodawca przyzna Klientowi środki pieniężne w wysokości 80% dochodzonej wierzytelności;

opłata za Gwarancję zapłaty bez limitu określona jest w Cenniku;

Środki pieniężne, o których mowa w ust. 1 zostaną wypłacone Klientowi na jego Konto w Igorii lub na wskazany przez Klienta rachunek bankowy.

Usługodawca nie rozpocznie świadczenia usługi Gwarancji zapłaty lub zaprzestanie świadczenia usługi i niezwłocznie dokona cesji zwrotnej, w sytuacji gdy pozyska wiarygodną informację, że Klient (lub jego podwykonawca) nie wykonał (także w części) lub niewłaściwie wykonał zlecenie transportowe będące podstawą wystawienia faktury VAT zgłoszonej przez Klienta jako zabezpieczenie, lub gdy brak płatności faktury przez Kontrahenta jest uzasadniona przepisami prawa obowiązującymi w Polsce i/lub w krajach realizacji zlecenia transportowego.

Usługa Gwarancji zapłaty połączona jest z usługą Zarządzania Wierzytelnościami i podlega opłatom z tego tytułu zgodnie z Cennikiem.

W celu realizacji usługi Gwarancji zapłaty, Klient zobowiązany jest spełnić warunki określone w pkt IV niniejszego Regulaminu.

### III. 4. Złota Lista

Klient, w ramach Umowy bonabanco inizo otrzymuje dostęp do Złotej Listy płatników Transcards – listy kontrahentów z branży TSL pozytywnie zweryfikowanych przez Usługodawcę pod kątem płatności.

Usługodawca dokonuje oceny kontrahentów według wybranych przez siebie kryteriów i przyjętych metod. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za wypłacalność kontrahentów znajdujących się na liście.

### III. 5. Truck24

W ramach usługi Klient, robiąc zakupy w sklepie internetowym <https://www.etruck24.pl/> będzie miał zagwarantowane wydłużone terminy zapłaty za zamówienia, tj. do 60. dni.

### III. 6. FireTMS

W celu korzystania z Usługi FireTMS.com, Klient powinien:

zawrzeć trójstronną umowę dostępu do Usługi FireTMS.com (z Usługodawcą oraz FireUp);

zapoznać się z regulaminem Usługi FireTMS.com dostępnym na stronie <https://firetms.com/pl/regulamin/>;

Usługodawca umożliwi Klientowi korzystanie z Usługi FireTMS.com, na następujących zasadach:

pakiet Basic uprawniający do posiadania do 6 użytkowników lub 15 pojazdów,

przez pierwsze 12 miesięcy obowiązywania umowy trójstronnej, o której mowa w pkt 1 wysokość miesięcznego abonamentu za dostęp do Usługi FireTMS.com określa Cennik; abonament płatny jest na rachunek Usługodawcy, na podstawie wystawionej przez Usługodawcę faktury VAT;

po 12 miesiącach obowiązywania umowy trójstronnej, o której mowa w pkt 1a wysokość miesięcznego abonamentu określa cennik Usługi FireTMS.com, dostępny na stronie <https://firetms.com/pl/cennik/>; abonament płatny jest na rachunek FireUp, na podstawie wystawionej przez FireUp faktury VAT;

Usługodawcą usługi FireTMS.com, jak również licencjodawcą oprogramowania, za pośrednictwem którego Usługa FireTMS.com jest świadczona, jest wyłącznie FireUp.

Wszelką odpowiedzialność związaną ze świadczeniem Usługi FireTMS.com oraz związanej z nią licencji ponosi FireUp.

Pozostałe warunki Usługi FireTMS.com określa umowa trójstronna, o której mowa w pkt 1 oraz regulamin Usługi FireTMS.com.

### III. 7. Usługi Najmu Długoterminowego

Klient może się zdecydować na Usługę Najmu Długoterminowego, której zasady określa regulamin dostępny na stronie <https://transcards.eu/regulamin-wynajem-dlugoterminowy/>

## **IV. Rozliczenie usługi Zarządzania Wierzytelnościami oraz Gwarancji Płatności**

### IV. 1. Zgłoszenie Wierzytelności

Klient, w celu świadczenia oraz rozliczania przez Usługodawcę usług określonych w pkt III.2 i III. 3. Regulaminu zobowiązany jest zgłaszać w Systemie, na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie:

Wierzytelności,

dokumentację, stanowiącą podstawę Wierzytelności.

Ponadto, Klient zobowiązany jest zgłaszać Kontrahentów do zaakceptowania przez Usługodawcę. Zgłoszenie powinno nastąpić za pośrednictwem wiadomości e-mail, telefonicznie lub pisemnie.

Usługodawca dokonuje oceny zdolności płatniczej zgłoszonych przez Klienta Kontrahentów, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Po pozytywnej ocenie zdolności płatniczej wskazanych przez Klienta Kontrahentów Usługodawca dokonuje akceptacji Kontrahenta.

### IV. 2. Przelew Powierniczy

Z tytułu świadczenia usług w ramach usług określonych w pkt III.2 i III.3. Regulaminu, Klient dokonuje na rzecz Usługodawcy Cesji Wierzytelności zgłoszonych do Systemu, a także Wierzytelności przyszłych i przysługujących mu wobec Kontrahenta zaakceptowanego zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

Klient każdorazowo przenosi na rzecz Usługodawcy Wierzytelności, wraz ze wszystkimi prawami z nimi związanymi lub wynikającymi z umowy z danym Kontrahentem.

Klient akceptując niniejszy Regulamin oświadcza, że:

zbywana Wierzytelność jest bezsporna i wymagalna (bądź będzie wymagalna w terminie nie późniejszym niż 90 dni od dnia zgłoszenia Wierzytelności w Systemie), a także wolna od obciążeń i wad prawnych,

nie zawarł z Kontrahentem żadnej umowy zmniejszającej wartość zbywanej Wierzytelności, jak również nie jest mu wiadomo, aby istniały jakiegokolwiek zobowiązania Klienta wobec Kontrahenta dające Kontrahentowi prawo do potrącenia wzajemnych rozliczeń na podstawie art. 498 i nast. Kodeksu Cywilnego,

zbywana Wierzytelność nie jest zajęta w postępowaniu zabezpieczającym lub egzekucyjnym, jak również nie jest objęta postępowaniem układowym czy postępowaniem upadłościowym,

nie wyłączono, ani nie ograniczono na mocy umowy z Kontrahentem możliwości dokonania przelewu Wierzytelności.

Przelew Powierniczy Wierzytelności na Usługodawcę następuje w momencie zaakceptowania za pośrednictwem Systemu przez Usługodawcę zgłoszonej Wierzytelności w Systemie.

W związku z Przelewem Powierniczym, Klient zobowiązuje się:

powiadomić każdego, zaakceptowanego przez Usługodawcę Kontrahenta w terminie 7 dni roboczych od dnia zaakceptowania, jednak nie później niż do dnia wystawienia faktury VAT, o dokonanej Cesji Wierzytelności przyszłych przysługujących Klientowi wobec tego Kontrahenta; wzór powiadomienia o dokonanej Cesji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,

wystawiać faktury VAT, które będą obejmować przelane Wierzytelności ze wskazaniem numeru rachunku bankowego, wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy bonabanco inizio, chyba, że Cesja dotyczy Wierzytelności, co do której faktura VAT została wystawiona wcześniej, tj. przed zawarciem Umowy bonabanco inizio,

umieścić na fakturze VAT obejmującej przelaną Wierzytelność klauzulę o treści wskazanej w Umowie bonabanco inizio, chyba że Cesja dotyczy Wierzytelności, co do której faktura VAT została wystawiona wcześniej, tj. przed zawarciem Umowy bonabanco inizio,

jeśli Cesja dotyczy Wierzytelności, co do której faktura VAT została wystawiona wcześniej, tj. przed zawarciem Umowy bonabanco inizio, Klient zobowiązany jest poinformować Kontrahenta w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy bonabanco inizio o dokonanej Cesji, nie później jednak niż do Terminu Zapłaty;

spełnić w stosunku do Kontrahenta obowiązek informacyjny w imieniu Usługodawcy, zgodny z art. 14 RODO, poprzez doręczenie Kontrahentowi powiadomienia, o którym mowa w lit. a) lub faktury z klauzulą, o której mowa w lit. c),

przekazać Usługodawcy wszelką dokumentację niezbędną do skutecznego dochodzenia Wierzytelności od Kontrahenta;

W razie niezastosowania się Kontrahenta do Cesji Wierzytelności i przelania środków na rachunek Klienta, Klient zobowiązuje się przekazać otrzymane wpłaty na rachunek Usługodawcy wskazany w § 2 ust. 2 Umowy bonabanco inizio, nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich otrzymania. W takiej sytuacji Usługodawca uznaje, że doszło do skutecznego przelania Wierzytelności i Usługodawca nie jest zobowiązany do dokonywania cesji zwrotnej, o której mowa w pkt 7 poniżej.

Usługodawca może podjąć decyzję o cesji zwrotnej na rzecz Klienta z obowiązkiem spłaty przez Klienta przedmiotowej Wierzytelności w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania cesji zwrotnej w razie:

zaległości Kontrahenta w spłacie Wierzytelności dłuższej niż 14 dni od dnia Terminu Wymagalności, ustalenia, że zgłoszona Wierzytelność nie spełnia wymogów określonych w pkt IV.1. niniejszego Regulaminu, W razie zapłaty za Wierzytelność przez Kontrahenta, roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za Wierzytelność staje się wymagalne i następuje jego rozliczenie między Stronami zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie. W razie gdy spłata Wierzytelności przez Kontrahenta na rachunek Usługodawcy nastąpi po dokonaniu cesji zwrotnej lecz przed uregulowaniem tej Wierzytelności przez Klienta zgodnie z pkt 7, dokonana cesja zwrotna ulega automatycznemu anulowaniu, o czym Usługodawca powiadomi Klienta, zaś Klient nie będzie zobowiązany do dokonania rozliczenia, o którym mowa w pkt 7. Jeśli spłata Wierzytelności przez Kontrahenta nastąpi po dokonaniu cesji zwrotnej, ale już po rozliczeniu tej Wierzytelności przez Klienta, Usługodawca zwróci sumę wpłat Kontrahenta na poczet tej Wierzytelności na rachunek bankowy Kontrahenta. W razie braku zawiadomienia o cesji wierzytelności, zgodnie z postanowieniami pkt 5 powyżej, Usługodawca dokona zawiadomienia we własnym zakresie na koszt Klienta, zgodnie z Cennikiem.

## **V. Wynagrodzenie**

Z tytułu usług świadczonych przez Usługodawcę na rzecz Klienta, Usługodawca otrzyma wynagrodzenie, zgodnie z Cennikiem, wyrażonym w kwotach netto.

Płatności są naliczane w cyklu miesięcznym, na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło świadczenie usług objętych daną opłatą.

Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, będzie płatne, na podstawie faktury VAT z 7-dniowym terminem płatności, liczonym od dnia jej wystawienia.

Zapłata wynagrodzenia dla Usługodawcy przez Klienta następuje przelewem na rachunek bankowy Usługodawcy.

W okresie obowiązywania Umowy bonabanco inizio stawki i ceny wskazane w Cenniku, mogą ulec wprost proporcjonalnemu wzrostowi w stosunku do wzrostu wskaźnika WIBOR3M (dalej: Waloryzacja), jeżeli wskaźnik WIBOR 3M wzrośnie o co najmniej 20% w stosunku do obowiązującego w dniu podpisania Umowy bonabanco inizio, a po pierwszej Waloryzacji w stosunku do poziomu WIBOR3M, który po raz ostatni był podstawą Waloryzacji. Waloryzacja może być dokonana nie częściej niż raz na kwartał. Usługodawca zawiadomi o dokonaniu Waloryzacji i obowiązującym na jej podstawie Cenniku Klienta drogą elektroniczną na adres wskazany w Umowie bonabanco inizio. Nowe stawki i Ceny zaczną obowiązywać od Okresu Rozliczeniowego, rozpoczynającego się po wysłaniu zawiadomienia do Klienta.

W przypadku, gdy Klient nie będzie regulował swoich zobowiązań względem Usługodawcy wynikających z Umowy bonabanco inizio, Usługodawcy przysługiwać będzie zwrot kosztów odzyskiwania należności w wysokości i na zasadach określonych w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

## **VI. Warunki zawarcia i rozwiązania Umowy bonabanco inizio**

Umowa bonabanco inizio zawierana, zmieniana i rozwiązywana jest w formie pisemnej lub w Formie Dokumentowej, tj. poprzez wymianę skanów podpisanej umowy.

W celu zawarcia, zmiany lub rozwiązania Umowy bonabanco inizio w Formie Dokumentowej, o której mowa w pkt 1, Usługodawca może zobowiązać Klienta, aby ten w celu autoryzacji, dokonał przelewu na rachunek bankowy Usługodawcy wskazany w umowie bonabanco inizio w wysokości 1 zł, tytułem: Przelew autoryzacyjny, ze wskazaniem numeru umowy. Przelane środki zostaną rozliczone z przyszłymi zobowiązaniami Klienta w stosunku do Usługodawcy, chyba że Klient nie przejdzie pomyślnie procesu autoryzacji, wówczas przelane środki zostaną mu zwrócone.

Umowa bonabanco inizio jest zawarta na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem pkt 4.

Umowa może być rozwiązana:

przez każdą ze Stron, bez uzasadnienia, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,

przez Klienta ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli nie wyraża zgody na zmiany wprowadzone w Regulaminie, w terminie miesiąca od dnia opublikowania zmian w Regulaminie,

przez Usługodawcę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Klient nie będzie wykonywał zobowiązań wynikających z Umowy bonabanco inizio w konsekwencji czego będzie zadłużony wobec Usługodawcy i zadłużenie to będzie trwało dłużej niż jeden Okres Rozliczeniowy, lub w sytuacji kiedy Klient będzie naruszał postanowienia Umowy bonabanco inizio oraz niniejszego Regulaminu. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, naliczanie opłaty wskazanej w Cenniku w pkt. 1.2 zostanie wstrzymane.

Wszelkie rozliczenia z Klientem związane z rozwiązaniem Umowy bonabanco inizio, do których będzie zobowiązany Usługodawca, zostaną dokonane nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia Umowy bonabanco inizio, po uprzednim podaniu przez Klienta właściwego numeru rachunku bankowego.

W przypadku rozwiązania Umowy bonabanco inizio, Klient zobowiązany jest uregulować wszelkie należności względem Usługodawcy do końca upływu okresu wypowiedzenia lub, w sytuacji kiedy Umowa ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym, w terminie 7 dni od dnia rozwiązania Umowy.

## **VII. Postanowienia dodatkowe**

W razie nieprawidłowego wykonywania Umowy bonabanco inizio Usługodawca będzie uprawniony do wystosowania monitów do Klienta, których koszt (w wysokości zgodnej z Cennikiem) pokrywa Klient.

Akceptując niniejszy Regulamin Klient wyraża zgodę na wystawianie przez Usługodawcę faktur, o których mowa w Regulaminie oraz Umowie bonabanco inizio w formie elektronicznej.

## **VIII. Dane osobowe**

Administratorem danych osobowych Klienta jest Usługodawca.

Dane osobowe Klienta będą wykorzystane w celu realizacji Umowy bonabanco inizio, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej jako "RODO").

Dane osobowe Klienta będą przetwarzane przez Usługodawcę przez czas niezbędny do realizacji zawartych umów oraz przez czas, w jakim możliwe jest dochodzenie roszczeń w związku z ich realizacją.

Usługodawca może udostępniać dane osobowe podwykonawcom (podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia w zakresie niezbędnym do realizacji powyższych celów), partnerom biznesowym (podmiotom wspierającym usługi Usługodawcy) i podmiotom zapewniającym bieżącą obsługę doradczą.

Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, Klientowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podanie przez Klienta danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla zawarcia i realizacji umów wymienionych w Regulaminie.

W chwili dokonania przez Klienta na rzecz Usługodawcy Cesji Wierzytelności, Usługodawca staje się administratorem danych osobowych Kontrahenta.

Za wykazanie spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 5 ust. 5 pkt. e) Klient ponosi odpowiedzialność wynikającą z RODO jak administrator danych osobowych.

### **IX. Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

Klient powierza Usługodawcy przetwarzanie danych osobowych w trybie art. 28 RODO.

Rodzaj danych osobowych, których może dotyczyć przetwarzanie zawiera dane zwykłe w rozumieniu art. 4 pkt. 1 RODO.

Przetwarzanie danych osobowych dotyczy następujących kategorii osób, których dane osobowe przetwarzane są w następującym zakresie

dane osób zatrudnionych przez Klienta lub współpracujących z Klientem – imię, nazwisko, nazwa firmy, NIP, REGON, adres, adres e-mail, numer telefonu, numer TransID osoby na Platformie Trans.eu,

dane Kontrahenta – imię, nazwisko, nazwa firmy, NIP, REGON, adres, dane wierzytelności z faktury, adres e-mail, numer telefonu, numer TransID osoby na Platformie Trans.eu, numer faktury,

dane innych niż wymienione w ppkt a) i b) osób, w przypadku gdy ich dane znajdują się w treści przekazywanych Usługodawcy przez Klienta dokumentów, niezbędnych do realizacji usług.

Usługodawca przetwarza powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie bonabanco in izio, zgodnie z udokumentowanymi poleceniami Klienta.

Usługodawca oświadcza, że nie przekazuje powierzonych przez Klienta danych osobowych do państwa trzeciego (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy – „EOG”) lub organizacji międzynarodowej. Usługodawca oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane osobowe poza EOG.

Jeżeli Usługodawca będzie miał zamiar lub obowiązek przekazywać powierzone mu dane osobowe poza EOG, poinformuje o tym Klienta, w celu umożliwienia mu podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.

Usługodawca:

zapewnia, że osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,

podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO,

biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Klientowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,

uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Klientowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO,

po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, w zależności od decyzji Klienta, usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych,

niezwłocznie informuje Klienta, jeżeli zdaniem Usługodawcy wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych,

po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Klientowi,



prowodzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych, w tym rejestr czynności przetwarzania danych osobowych.

Klient zobowiązany jest współdziałać z Usługodawcą w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszego działu, informować o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na ich wykonanie i udzielać Usługodawcy wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Klienta, a także jako administrator danych osobowych powierzanych Usługodawcy wykonywać obowiązki wynikające z RODO i pozostałych przepisów prawa ochrony danych.

Klient wyraża zgodę na powierzenie przez Usługodawcę przetwarzania danych osobowych innym podmiotom przetwarzającym, w szczególności: spółkom z grupy kapitałowej Trans.eu Group S.A.

Usługodawca może skorzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego niż wymieniony w pkt 9 powyżej, jak również dodać lub zastąpić podmiot przetwarzający. W takim przypadku Usługodawca poinformuje Klienta o zamiarze podpowierzenia oraz o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych osobowych. O ile Klient nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, Usługodawca uprawniony będzie do dokonania podpowierzenia.

W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych, podpowierzenie przetwarzania będzie mieć za podstawę umowę, na podstawie której podwykonawca zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków ochrony danych osobowych, które na mocy postanowień niniejszego działu nałożone są na Usługodawcę. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Klienta za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Usługodawcy.

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszego działu mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym RODO.

## **X. Reklamacje**

Reklamacja może być złożona:

pisemnie na adres: Transcards.eu Sp. z o. o., ul. Fiołkowa 1, 52-200 Wysoka,

mailowo na adres: bok@bonabanco.com;

Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 15 dni roboczych od dnia jej złożenia. Usługodawca zastrzega sobie prawo przedłużenia 15. dniowego terminu na odpowiedź w sytuacji, w której udzielenie odpowiedzi uzależnione jest od zebrania dodatkowych analiz technicznych lub prawnych lub tłumaczenia, o czym poinformuje niezwłocznie Klienta.

Odpowiedź na reklamację może być udzielona:

pisemnie, poprzez przesłanie odpowiedzi na adres Klienta,

drogą elektroniczną na wskazany przez Klienta adres poczty elektronicznej, telefonicznie;

Usługodawca zastrzega sobie prawo pozostawienia reklamacji bez odpowiedzi, jeżeli reklamacja nie będzie zawierać danych wystarczających do identyfikacji Klienta lub podmiotu, który wniósł reklamację lub nie będzie zawierać danych umożliwiających udzielenia i wysłania odpowiedzi reklamacyjnej.

Klient, który nie zgadza się z odpowiedzią reklamacyjną, ma prawo złożyć wniosek o ponowne rozpoznanie reklamacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania odpowiedzi. Postanowienia pkt XIII.1. – XIII.4 stosuje się odpowiednio.

W wyniku ponownego rozpoznania reklamacji zgodnie z pkt. XIII.5, wobec Klienta wyczerpana zostaje droga reklamacyjna i nie przysługują żadne środki odwoławcze, chyba że Klient przedstawi nowe okoliczności i dowody mogące mieć wpływ na rozstrzygnięcie reklamacyjne.

## XI. Postanowienia końcowe

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie oraz w Umowie bonabanco inizio zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.

Spory mogące wynikać na tle niniejszego Regulaminu oraz Umowy bonabanco inizio w pierwszej kolejności będą rozstrzygane na drodze polubownej. W razie braku porozumienia sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy. W przypadku kiedy inicjatorem sporu jest Klient, jest on obowiązany w pierwszej kolejności przesać swoje roszczenia na adres mailowy Usługodawcy.

Usługodawca publikuje zmiany Regulaminu na stronie <https://transcards.eu/regulamin-uslugi-bonabanco-inizio/>

Usługodawca ma prawo do jednostronnej zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z chwilą umieszczenia zmienionego tekstu Regulaminu na stronie internetowej wskazanej w pkt 4. Zmiana danych teleadresowych (w tym adresów elektronicznych i adresów stron WWW) wskazanych w Regulaminie, numerów rachunków bankowych lub oczywistych omyłek pisarskich nie stanowi zmiany Regulaminu.

## Cennik

### Opłaty podstawowe

Opłaty podstawowe	opłata
Opłata serwisowa bonabanco	49zł
Pakiet 50 Wierzytelności do Zarządzania (ważny 6mcy)	990zł
Pakiet 20 Wierzytelności do Zarządzania (ważny 6mcy)	490zł
Zarządzanie Wierzytelnością	0,4% od wartości wierzytelności (min. 29zł)
Gwarancja Płatności	1,5% od nominału faktury
Opłata za wynajem długoterminowy (opcja)	2499zł
Opłata Fire TMS (opcja)	69zł